ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**
пер. Антоненко, дом 8, лит. А, Санкт-Петербург, 190031
Тел.(812) 417-34-54, Факс (812) 417-34-56
E-mail: kobr@gov.spb.ru
www.k-obr.spb.ru

№03-28-9783/23-0-0 от 13.11.2023

На № _____ от _____

**Руководителям учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию**

**Уважаемые руководители!**

Во исполнение постановления Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2023 № 1117 «О Порядке предоставления в 2023 году субсидии в целях оплаты соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств) в Санкт-Петербурге в соответствии с социальным сертификатом» (далее - Порядок предоставления субсидии, субсидия) Комитет по образованию направляет **последовательность действий** для заключения соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в соответствии с социальным сертификатом (далее – соглашение):

1. Образовательная организация (далее - организация) получает заявку на оказание услуги в электронном формате (или сертификат в бумажном виде по форме, утвержденной распоряжением Комитета по образованию от 15.08.2023 № 1061-р), одобряет ее в электронной системе, подписывает договор о предоставлении государственной услуги с родителями, издает приказ о зачислении на обучение, оформляет трудовой договор (соглашение к трудовому договору) с педагогом, реализующим программу.
2. Организация реализует образовательную программу. Подтверждением оказания услуги является журнал посещения и отсутствие жалоб получателя услуги.
3. По окончании программы организация издает приказ об отчислении обучающихся, вносит изменения в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей».
4. Организация заполняет Отчет об исполнении государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в соответствии с социальным сертификатом, по форме, утвержденной распоряжением Комитетом по образованию «О мерах по реализации

постановления Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2023 № 1117» (далее – отчет об исполнении государственных услуг) (проект формы прилагается).

5. Для перечисления субсидии организация предоставляет в региональный модельный центр дополнительного образования детей - «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее – РМЦ) по адресу пл.Островского 2А (ежедневно кроме субботы и воскресенья с 10.00 - 13.00 и с 14.00 - 17.00) нижеуказанные отчетные документы с письменным обращением (шаблон формы обращения прилагается) для проверки специалистами РМЦ и районного опорного центра.

В случаи несоответствия представленных документов установленным требованиям, выявления арифметических ошибок и иных замечаний пакет документов возвращается представителю организации для устранения выявленных замечаний.

После устранения замечаний организация повторно предоставляет полный пакет отчетных документов в РМЦ **не позднее 10 декабря 2023 года.**

Документы должны быть прошиты, пронумерованы сквозной нумерацией в составе единого комплекта документов, подписаны (заверены) руководителем организации или уполномоченным лицом и оттиском печати организации.

К пакету отчетных документов приложить цифровой носитель с:

- актом проверки отчетных документов к соглашению в электронном виде в формате .doc по форме, определенной приложением № 2 к Порядку предоставления субсидии, утвержденного Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2023 № 1117,

- отчетом об исполнении государственных услуг в формате .xls.

**Отчетные документы:**

5.1 расчет и обоснование размера возмещаемой субсидии с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по каждому из направлений затрат в виде сводной сметы фактических затрат на оказание государственных услуг в социальной сфере в руб., коп.:

| N п/п | Направления затрат | Предельный объем возмещения по отдельным направлениям затрат, руб. коп. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Выплата заработной платы педагогическому персоналу, реализующему дополнительные образовательные программы | До 75% от суммы субсидии |
| 2 | Уплата страховых взносов в государственные внебюджетные фонды с учетом сумм возмещаемых расходов на выплаты заработной платы педагогическому персоналу, реализующему дополнительные образовательные программы | До 25% от суммы субсидии |
| 3 | Оплата прочих расходов, связанных с оказанием услуг (на основании пункта 1.13 Концепции по внедрению системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге, утвержденной распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 17.07.2023 № 14-рп) | До 40% от суммы субсидии |

Обращаем внимание, что сумма в сводной смете фактических затрат на оказание государственных услуг в социальной сфере должна быть меньше или равна сумме предельного объема возмещения затрат на оказание услуги, рассчитанного в Отчете об исполнении государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в соответствии с социальным сертификатом.

а) документы, подтверждающие понесенные затраты на выплату заработной платы и уплату страховых взносов педагогическому персоналу, реализующему дополнительные образовательные программы:

копии приказов на открытие групп по программам дополнительного образования, реализуемых с использованием социальных сертификатов, с обязательным указанием сведений об определении нагрузки конкретным педагогическим работникам;

расчетные ведомости и (или) выписки из ведомостей о начисленной заработной плате (форма по ОКУД 0504402), ведомости и (или) выписки из ведомостей о начисленных суммах страховых взносов, бухгалтерские справки (форма по ОКУД 0504833) или сводная бухгалтерская справка, подтверждающая начисленную заработную плату и суммы страховых взносов.

б) документ, подтверждающий понесенные затраты по прочим расходам:

копии актов списания материальных запасов, ведомостей на выдачу материалов (форма по ОКУД 0504230).

5.2. отчет об исполнении государственных услуг;

5.3. информацию об отсутствии поступления письменного обращения от потребителя государственных услуг в социальной сфере или его законного представителя (далее - потребитель услуг) в организацию заявления о неоказании государственной услуги в социальной сфере или ненадлежащем ее оказании, которое заключается в недостижении исполнителем услуг надлежащего объема оказания услуги потребителю услуг и (или) требований к оказанию государственной услуги.

Обращаем внимание, что в случае наличия обоснованной жалобы от потребителя услуг в организацию перечисление субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием данной государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом, не осуществляется.

6. Комитет по образованию в течение десяти рабочих дней со дня представления отчетных документов проводит их проверку и при отсутствии замечаний принимает решение о заключении соглашения и выплате субсидии.

Решение о выплате субсидии отражается в акте проверки отчетных документов, который заполняется по форме, определенной в приложении № 2 к Порядку предоставления субсидии.

7. Подписание соглашений будет проходить в Комитете по образованию в соответствии с утвержденным графиком (при наличии паспорта руководителя организации и печати организации – обязательно).

В случае, если от имени организации подписание документов, заверение копий документов или подача документов осуществляются уполномоченным лицом организации (далее – уполномоченное лицо), представляется доверенность уполномоченного лица, заверенная подписью руководителя организации, или приказ об исполнении обязанностей руководителя организации.

Приложение:

1. Проект формы отчета об исполнении государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных

образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в соответствии с социальным сертификатом;
2. шаблон формы обращения;
3. расчетная ведомость о начисленной заработной плате (форма по ОКУД 0504402);
4. бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833);
5. акт о списании материальных запасов (форма по ОКУД 0504230).

**Первый заместитель председателя Комитета** **Н.В. Сафонова**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 69D7FECA0CB5ACBE9DFC70876D5CADC3
Владелец **Сафонова Наталия Валерьевна**
Действителен с 01.02.2023 по 26.04.2024

Исп. Лопатина Н.И.
Тел. 576-34-68